

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
" PETRUCCI - FERRARIS - MARESCA "  
CATANZARO**

**DOCUMENTO DI CLASSE  
5° Sez. A - MARESCA**

**TECNICO DEI SERVIZI COMMERCIALI**



**A.S. 2019/ 2020**

# INDICE

## **Presentazione dell'Istituto**

Caratteri specifici dell'indirizzo di studi

Profilo professionale: indirizzo Servizi Commerciali

## **Presentazione della classe**

Elenco degli alunni e dei docenti che compongono il Consiglio di classe

Composizione e storia della classe

Profilo della classe

Cittadinanza e costituzione

Percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO ex ASL)

## **Programmazione collegiale (percorso formativo)**

Offerta educativa curriculare dell'istituto

Obiettivi trasversali in termini di conoscenze, competenze e capacità

Programmazione per discipline

Metodi, strumenti, verifiche, criteri di valutazione

Attività curriculari, extracurriculari e integrative

Comportamento e criteri per l'attribuzione del voto di condotta

Criteri per l'attribuzione credito scolastico

Testi di italiano per il colloquio

Argomento dell'elaborato scritto da assegnare al candidato

Griglia di valutazione colloquio

***Allegati:*** Relazioni alunni diversamente abili

# PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO

L'Istituto di Istruzione Superiore Petrucci – Ferraris - Maresca nasce dalla fusione di tre scuole superiori, da anni operanti nel territorio per effetto del processo di razionalizzazione della rete scolastica attuata dall'Amministrazione Provinciale di Catanzaro: l'Istituto Professionale "IPSCT Maresca", l'Istituto Professionale per l'Industria e l'artigianato "G. Ferraris" e l'Istituto Tecnico Statale per Geometri "Petrucci".

## ***Caratteri Specifici dell'indirizzo di studi del Maresca***

I percorsi degli Istituti Professionali sono parte integrante del sistema dell'istruzione secondaria superiore in cui si articola il secondo ciclo del sistema di istruzione e formazione di cui all'art. 1 del D. Lgs. 17 ottobre 2005, n° 226, come modificato dall'art. 13 della L. 2 aprile 2007, n° 40. Essi sono finalizzati al conseguimento di un diploma quinquennale di istruzione secondaria superiore; i cinque anni del corso di studi sono suddivisi in due bienni e in un quinto anno al termine del quale gli studenti sostengono l'esame di Stato per il conseguimento del diploma di Tecnico dei Servizi Commerciali.

Gli istituti professionali costituiscono un'articolazione dell'istruzione tecnica e professionale, dotata di una propria identità culturale, metodologica e organizzativa, che fa riferimento al profilo educativo, culturale e professionale dello studente, a conclusione del secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione.

L'identità degli istituti professionali è connotata dall'integrazione tra una solida base di istruzione generale e la cultura professionale che consente agli studenti di sviluppare le conoscenze e le competenze necessarie ad assumere ruoli tecnici operativi nei settori produttivi e di servizio di riferimento.

In linea con le indicazioni dell'Unione Europea e in coerenza con la normativa sull'obbligo di istruzione che prevede lo studio, l'approfondimento e l'applicazione di linguaggi e metodologie di carattere generale e specifico, l'offerta formativa degli istituti professionali si articola in un'area di istruzione generale, comune a tutti i percorsi, e in aree di indirizzo.

I risultati di apprendimento costituiscono il riferimento per le linee guida nazionali di cui all'articolo 8, comma 6, del D.P.R. 15 marzo 2010, n° 87, definite a sostegno dell'autonomia organizzativa e didattica delle istituzioni scolastiche. Le linee guida comprendono altresì l'articolazione in competenze, abilità e conoscenze dei risultati di apprendimento, anche con riferimento al Quadro

europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente European Qualifications Framework – EQF). I percorsi di apprendimento sono sviluppati su competenze chiave di base afferenti ai quattro assi culturali (dei linguaggi, matematico, scientifico-tecnologico e storico-sociale).

Il primo biennio è impostato sulla formazione di cultura generale; accanto alle tradizionali materie umanistiche si segnala la presenza della seconda lingua straniera francese (che, con la lingua inglese, sarà presente in tutto il quinquennio) e un ampliamento dell'offerta formativa scientifica. Il secondo biennio e il quinto anno, di carattere professionalizzante, forniscono conoscenze e competenze circa le Tecniche professionali dei Servizi commerciali, il Diritto, l'Economia politica e le Tecniche di comunicazione.

L'area di istruzione generale ha l'obiettivo di fornire ai giovani la preparazione di base, acquisita attraverso il rafforzamento e lo sviluppo degli assi culturali, che caratterizzano l'obbligo di istruzione: asse dei linguaggi, matematico, scientifico-tecnologico, storico-sociale, oltre che l'apprendimento in contesti formali, non formali e informali.

Le aree di indirizzo, presenti sin dal primo biennio, hanno l'obiettivo di fare acquisire agli studenti competenze spendibili in vari contesti di vita e di lavoro, mettendo i diplomati in grado di assumere autonome responsabilità nei processi produttivi e di servizio e di collaborare costruttivamente alla soluzione di problemi.

### ***Profilo professionale: indirizzo “Servizi Commerciali”***

Il diplomato di istruzione professionale nell'indirizzo “Servizi Commerciali” ha competenze professionali che consentono di supportare operativamente le aziende del settore, sia nella gestione dei processi amministrativi e commerciali, sia nell'attività di promozione delle vendite. Si orienta nell'ambito socio-economico del proprio territorio e nella rete di interconnessioni che collega fenomeni e soggetti della propria regione con contesti nazionali ed internazionali.

È in grado di:

- contribuire alla realizzazione della gestione commerciale e degli adempimenti amministrativi ad essa connessi;
- contribuire alla realizzazione della gestione dell'area amministrativo-contabile;
- contribuire alla realizzazione di attività nell'area marketing;
- collaborare alla gestione degli adempimenti di natura civilistica e fiscale;
- utilizzare strumenti informatici e programmi applicativi di settore;
- utilizzare tecniche di relazione e comunicazione commerciale, secondo le esigenze del territorio e delle corrispondenti declinazioni.

A conclusione del percorso quinquennale, il diplomato consegue i risultati di apprendimento di seguito specificati in termini di competenze:

1. Interagire nel sistema azienda e riconoscere i diversi modelli di strutture organizzative aziendali
2. Svolgere attività connesse all'attuazione delle rilevazioni aziendali con l'utilizzo di strumenti tecnologici e software applicativi di settore
3. Contribuire alla realizzazione dell'amministrazione delle risorse umane con riferimento alla gestione delle paghe, al trattamento di fine rapporto ed ai connessi adempimenti previsti dalla normativa vigente
4. Interagire nell'area della logistica e della gestione del magazzino con particolare attenzione alla relativa contabilità
5. Interagire nell'area della gestione commerciale per le attività relative al mercato e finalizzate al raggiungimento della customer satisfaction
6. Interagire col sistema informativo aziendale anche attraverso l'uso di strumenti informatici e telematici

Con il diploma di istruzione professionale nell'indirizzo "Servizi Commerciali" i ragazzi possono accedere a tutte le facoltà universitarie con modalità di ammissione regolamentate da ogni singola Università, ai Corsi Regionali post -diploma di specializzazione, ai concorsi pubblici, alla libera professione e all'insegnamento (rispettivamente con Laurea breve e laurea magistrale).

## ***PRESENTAZIONE DELLA CLASSE***

### **Quadro orario settimanale “SERVIZI COMMERCIALI”**

<b>Discipline</b>	<b>1° anno</b>	<b>2° anno</b>	<b>3° anno</b>	<b>4° anno</b>	<b>5° anno</b>
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Storia	2	2	2	2	2
Lingua inglese	3	3	3	3	3
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed economia	2	2			
Scienze integrate (Scienze della Terra e Biologia)	2	2			
Scienze integrate(Fisica)	2				
Scienze integrate (Chimica)		2			
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione o attività alternative	1	1	1	1	1
Informatica e laboratorio	2	2			
Tecniche professionali dei servizi commerciali (di cui in compresenza applicazioni gestionali)	5 (2)	5 (2)	8 (2)	8 (2)	8 (2)
Seconda lingua straniera	3	3	3	3	3
Diritto ed economia			4	4	4
Tecniche di comunicazione			2	2	2
<b>TOTALE ORE</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

### **ALUNNI**

<b>N.</b>	<b>COGNOME / NOME</b>
1	Cardamone Emanuele
2	Celestino Sara Valentina
3	Critelli Giuseppe
4	El Mountacir Hajar
5	Falvo Giuseppe
6	Merante Tommaso
7	Passalacqua Cristina
8	Rinaldo Tommaso

## CONSIGLIO DI CLASSE

N	COGNOME	NOME	MATERIA
1	PERONACE	Rosalba	ITALIANO
2	PERONACE	Rosalba	STORIA
3	VERALDI	Ileana	INGLESE
4	IZZI	Emma	DIRITTO ED ECONOMIA
5	LE PERA	Agnese	TEC.PROF.SERV.COMM.
6	MAURO	Paola	FRANCESE
7	FURRIOLO	Gaetano Antonio	MATEMATICA
8	TINELLO	Claudio	APPLICAZIONI GESTIONALI
9	MANTELLA	Domenica	TECN. DELLA COMUNICAZIONE
9	AJELLI	Mariella	EDUCAZIONE FISICA
10	CALLIGARI	Armando	RELIGIONE CATTOLICA
11	DE SETA	Laura	SOSTEGNO
12	BUBBA	Anita M.G.	SOSTEGNO

### *Composizione e storia della classe*

#### ▪ **Continuità didattica:**

La classe non ha goduto di una continuità didattica; ha mantenuto negli ultimi tre anni gli stessi insegnanti di Diritto, Inglese, Matematica e Tecniche professionali servizi commerciali. I docenti di Italiano e Storia, di Tecniche di comunicazione, di Francese sono arrivati al quinto anno.

#### ▪ **Materie Esami Di Stato**

Tecniche professionali dei servizi commerciali, Matematica, Francese, Italiano, Diritto ed Inglese

***Elenco degli studenti della classe con relativi crediti***

ALUNNI	Credito 3 Anno	Credito 4 Anno
CARDAMONE	15	18
CELESTINO	15	18
CRITELLI	14	15
EL MOUNTACIR	14	17
FALVO	15	17
MERANTE	15	17
PASSALACQUA	15	17
RINALDO	12	14

***Profilo della classe***

La classe 5° A costituita da 8 allievi, 5 ragazzi e 3 ragazze, ha realizzato un normale corso di studi adottando un comportamento sempre corretto e disciplinato.

Nella classe ci sono un ragazzo e una ragazza con programmazione differenziata non riconducibile ai programmi ministeriali e il supporto delle insegnanti di sostegno per 18 ore settimanali. Per questi si rimanda al fascicolo personale riservato.

In generale il rapporto docente-discente si è sviluppato in un clima sereno e collaborativo, nonostante la classe, ad eccezione di alcune discipline, non abbia potuto sempre beneficiare di una continuità didattico-metodologica.

Nel corso dell'anno la maggior parte dei ragazzi ha sempre partecipato alle attività proposte, dedicandosi adeguatamente al lavoro scolastico secondo le proprie capacità e impegnandosi nella rielaborazione personale per l'attività extra scolastica.

Il rendimento scolastico della maggior parte dei ragazzi ha registrato un andamento sempre positivo nel corso del quinquennio; la partecipazione attiva, la frequenza regolare, l'applicazione costante e l'interesse e la curiosità dimostrate verso le discipline di studio, hanno permesso loro di superare le difficoltà che via via incontravano durante il percorso.



Purtroppo, per i motivi tristemente noti dovuti all'emergenza Covid-19, il percorso scolastico non si è concluso come questa classe avrebbe meritato. I docenti, con l'intento di continuare a perseguire il loro compito sociale e il percorso formativo di "fare scuola" durante questa circostanza imprevedibile, e di contrastare l'isolamento e la demotivazione dei propri allievi, si sono impegnati a continuare il percorso di apprendimento cercando di coinvolgere e stimolare gli studenti con le video lezioni, la trasmissione di materiale didattico attraverso l'uso delle piattaforme digitali, l'uso di tutte le funzioni del registro elettronico, libri e test digitali, l'uso di App. Si deve rilevare che, pur nelle difficoltà organizzative e di collegamento, la maggior parte dei ragazzi ha continuato a lavorare con serietà, affrontando responsabilmente tutte le difficoltà.

Nel processo di maturazione e di crescita degli allievi, l'azione formativa della scuola è stata adeguatamente supportata dalla partecipazione delle famiglie puntuali nei vari incontri scuola – famiglia programmati dall'Istituto.

### ***Cittadinanza e costituzione***

Nell'ambito dell'attività di cittadinanza e costituzione sono stati proposti e realizzati, vari incontri che hanno coinvolto i ragazzi, sia dal punto di vista personale ma anche professionale.

L'incontro, previsto nell'ambito del **Progetto Fisco e scuola** promosso dall'Agenzia delle Entrate e dal MIUR, ha visto la classe coinvolta nella diffusione del valore della legalità fiscale tra le giovani generazioni. Lo scopo dell'attività è stato quello di far conoscere ai ragazzi i principi e le regole del sistema tributario italiano, di saper distinguere le differenze esistenti tra tasse, imposte e contributi e tra imposte dirette ed indirette. Gli alunni hanno trovato molto stimolanti le argomentazioni trattate per l'importanza che esse dispiegano nella vita quotidiana di ogni cittadino e hanno posto diversi e pertinenti quesiti agli esperti dell'Agenzia.

Nell'ambito di Cittadinanza e Costituzione gli alunni hanno partecipato, in data 7 dicembre 2019, alla Conferenza sulla legalità e presentazione del libro **“ La rete degli invisibili”**, scritto dal Procuratore della Repubblica di Catanzaro dr Nicola Gratteri e dal giornalista Antonio Nicaso. L'incontro si è svolto presso il Teatro Comunale di Catanzaro ed ha visto il diretto coinvolgimento degli alunni al dibattito con l'Autore presente ovvero il dr Nicaso, stante l'assenza del dr Gratteri per motivi istituzionali.

La classe ha, poi, partecipato alla **manifestazione del 18 gennaio 2020**, in favore dello stesso dr Gratteri, tenutasi a Catanzaro nella zona circostante il Palazzo di Giustizia, sede della Procura della Repubblica.

Nei giorni **20 e 21 Maggio 2020** la classe ha partecipato, in videoconferenza, a due incontri patrocinati dalla nostra Scuola nell'ambito della giornata della memoria delle vittime della mafia e della educazione alla legalità.

### ***Percorso per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO ex ASL)***

Il collegamento tra gli istituti professionali, il mondo del lavoro e il contesto territoriale rappresenta un patrimonio storico e culturale significativo che deve essere rilanciato per rafforzare il ruolo che questi istituti hanno svolto e possono ancora svolgere a livello educativo, sociale ed economico. L'Area di Professionalizzazione prevista dal Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione del 15 aprile 1994, che prevedeva la realizzazione di un progetto per formare specifiche figure professionali individuate dalla Regione secondo le esigenze del territorio, è stata sostituita nelle quarte e quinte classi, con ore di attività di alternanza scuola lavoro. Nel 2015 l'alternanza scuola-lavoro è stata resa obbligatoria, con la riforma della Buona Scuola, per tutti gli studenti del secondo biennio e dell'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado. Con la legge di Bilancio 2019 (art. 57, comma 18) all'Alternanza Scuola-Lavoro è stata attribuita la denominazione "Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO)".

Primi beneficiari potenziali di questa alleanza formativa tra scuola, mondo del lavoro e territorio, erano stati gli istituti professionali perché, a fronte di una pluralità di modi di acquisizione di saperi e competenze, si era ritenuto necessario diversificare i percorsi formativi in base alle caratteristiche personali degli studenti che provenivano da contesti sociali molto diversi, spesso da altri paesi. Questa collaborazione facilitava, inoltre, uno scambio di informazioni, continuamente aggiornato, sui fabbisogni professionali e formativi delle imprese, sulle competenze specifiche richieste, sulle concrete possibilità di inserimento nel mercato del lavoro e sulle prospettive di sviluppo delle professioni.

Il percorso di Alternanza Scuola-Lavoro consiste quindi in un'esperienza aziendale non aggiuntiva ma sostitutiva / integrativa di una parte del curriculum scolastico; rappresenta una metodologia tramite la quale, come affermato nelle Linee Guida nazionali, "sviluppare il rapporto con

il territorio e utilizzare a fini formativi le risorse disponibili”. Essa consente di attuare una pluralità di soluzioni didattiche per facilitare il collegamento con il territorio e personalizzare l’apprendimento mediante l’inserimento degli studenti in contesti operativi reali. L’obbligatorietà del PCTO si fonda su alcuni obiettivi ben definiti:

- favorire l’orientamento dei giovani per valorizzarne le aspirazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento, nonché per aiutarli a sviluppare le capacità di scegliere autonomamente e consapevolmente;
- integrare la formazione acquisita durante il percorso scolastico con l’acquisizione di competenze più pratiche, favorendo un avvicinamento al mercato del lavoro;
- offrire agli studenti opportunità di crescita personale, attraverso un’esperienza extrascolastica che contribuisca a svilupparne il senso di responsabilità;
- favorire una comunicazione intergenerazionale, gettando le basi per un mutuo scambio di esperienze e una crescita reciproca.

Il percorso formativo viene progettato congiuntamente dalle aziende e dall’istituzione scolastica, che mantiene comunque un ruolo primario nella gestione dell’intero percorso, designando un tutor didattico per offrire assistenza agli studenti e verificare il corretto svolgimento del percorso. Anche per le aziende molti sono i vantaggi di questo percorso orientativo /formativo:

- ◆ ridurre il divario tra il sistema scolastico e il mondo del lavoro, avvicinando la formazione alle competenze e ai requisiti professionali richiesti dalla realtà economico-produttiva;
- ◆ poter reperire più facilmente le figure professionali;
- ◆ Acquisire una maggiore riconoscibilità sul territorio, promuovendo il proprio ruolo sociale e il proprio impegno nella formazione delle nuove generazioni.

Tutti gli alunni hanno partecipato a progetti di alternanza negli ultimi tre anni scolastici per un totale di 230 ore così suddivise:

- ❖ Progetto PON “Tour Operator” con la EGOTRAVEL Srl per ore 120 nell’anno scolastico 2017/2018;
- ❖ Progetto PON “Alla scoperta del territorio” con la PRO LOCO di Catanzaro per un totale di 90 ore nell’anno scolastico 2019/2020;
- ❖ Progetto “Riordinamento/Inventariazione archivio” finanziato dal fondo d’istituto nell’anno scolastico 2018/2019 per un totale di 20 ore.

# PROGRAMMAZIONE COLLEGIALE

## *Offerta educativa curriculare dell'istituto*

L'offerta educativa è programmata nella definizione specifica degli obiettivi educativi intermedi e finali, delle metodologie, dei sussidi didattici, degli strumenti di controllo e dei criteri di valutazione, promossi dal Collegio docenti e dal Consiglio di Classe.

Gli obiettivi educativi sono le linee guida e i principi di azione, che si definiscono attraverso l'attività scolastica nel suo insieme e che possono essere raggiunti nel contesto delle diverse discipline scolastiche.

Gli obiettivi cognitivi sono disposti secondo una difficoltà crescente e prevedono lo sviluppo di specifiche abilità e competenze, trasversali e disciplinari. Le competenze trasversali, che riprendono le competenze chiave di cittadinanza, si integrano con le conoscenze e le competenze disciplinari, consentendo all'individuo di acquisire capacità fondamentali nella vita e nel lavoro.

## *Obiettivi trasversali in termini di conoscenze, competenze e capacità*

### **CONOSCENZE**

- Consistente cultura generale, attraverso l'acquisizione dei contenuti delle singole discipline
- I processi caratterizzanti la gestione aziendale sotto il profilo economico – giuridico - organizzativo e contabile con appropriata terminologia

### **COMPETENZE**

Saper

- Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana adeguandolo alla specificità dei diversi contesti comunicativi
- Leggere, comprendere, analizzare e interpretare testi diversi
- Rielaborare ed interpretare documenti aziendali
- Utilizzare lo strumento informatico nello svolgimento dei compiti di routine, nonché di quelli propri della gestione aziendale
- Utilizzare sistemi per l'elaborazione e la comunicazione delle informazioni
- Sapersi relazionare nel lavoro di gruppo

- Esprimere e comunicare le conoscenze utilizzando i linguaggi specifici proprie delle singole discipline
- Essere in grado di sostenere brevi conversazioni in lingua straniera

### ***CAPACITA'***

Essere in grado di

- Risolvere casi coordinando le informazioni in proprio possesso anche in modo multidisciplinare
- Documentare adeguatamente il proprio lavoro
- Partecipare al lavoro organizzato, individuale o di gruppo
- Utilizzare correttamente e comunicare con strumenti informatici e vari tipi di dispositivi tecnologici
- Effettuare scelte e prendere decisioni

## ***Programmazione per discipline***

Prima di presentare le schede di ogni singola disciplina, con i relativi obiettivi e le tipologie di prova di verifica, è necessario evidenziare in che modo i docenti, improvvisamente, sono stati costretti a modificare il proprio metodo di insegnamento per adeguarlo alla didattica a distanza, unica possibile modalità di erogazione dell'attività formativa.

Dal giorno di chiusura degli istituti scolastici per emergenza COVID e conseguente sospensione dell'attività didattica, in seguito all'introduzione della DaD, ogni docente della classe, per quanto di propria competenza, ha provveduto alla rimodulazione in itinere della programmazione iniziale, ridefinendo gli obiettivi, semplificando le consegne e le modalità di verifica, oltre che alla rimodulazione dell'orario settimanale per adeguarlo alla nuova modalità di didattica. Tutto ciò è stato adeguatamente riportato nelle singole relazioni disciplinari presentate nella prima decade di aprile.

Il Consiglio di classe, anche se convocato per giorno 7 aprile per disporre riguardo la rimodulazione della programmazione, già dai primi giorni di marzo di sospensione dell'attività didattica, si era attivato per garantire continuità nello studio, visto l'avvicinarsi degli esami di stato. Durante le prime due settimane di didattica a distanza, nonostante le difficoltà di comunicazione telematica e la disomogeneità delle modalità di contatto, il consiglio di classe ha lavorato per ga-

rantire la continuità. L'avvio della piattaforma Gsuite ha permesso di organizzare, in modo ancora più costruttivo, il lavoro dei docenti e, di conseguenza, garantire, anche se con modalità diverse, la partecipazione attiva di tutti i ragazzi e un buon livello di preparazione.

La piattaforma e/o gli strumenti e i canali di comunicazione utilizzati sono stati, oltre l'utilizzo del registro Spaggiari, Gsuite, attivata dall'istituto scolastico e Whatsapp. Le prime settimane di sospensione dell'attività didattica è stato utilizzato Skype per la video lezione.

## ITALIANO

TESTO ADOTTATO: **Paolo Di Sacco** – “**CHIARE LETTERE**” - Vol. 3 Ed. Scol. BRUNO MONDADORI

ARGOMENTI SVOLTI	OBIETTIVI	TIPOLOGIE DI VERIFICA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Positivismo, Naturalismo e Realismo <b>G. Verga</b> Vita, opere e Verismo verghiano Da <i>Vita dei campi</i>: “La Lupa” Da <i>I Malavoglia</i>: “La «fiumana del progresso»”, “L’addio alla casa del nespolo” Da <i>Mastro don Gesualdo</i>: “La morte di Gesualdo”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Essere in grado di storizzare un testo</li> <li>- Stabilire relazioni tra gli avvenimenti storici e l’opera letteraria</li> <li>- Comprendere le scelte tecniche adottate dall’autore</li> </ul>	Verifiche orali Discussioni Prove scritte con produzione di diversi tipi di testo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il dibattito ideologico e culturale di fine secolo: Decadentismo e Simbolismo</li> <li>• il Decadentismo italiano</li> <li>• La sensibilità europea: lo <i>Spleen</i> di Charles Baudelaire e “La rivelazione della bellezza” di Oscar Wilde</li> </ul> <p><b>G. Pascoli</b> Vita, opere e poetica del <i>Fanciullino</i> Da <i>Myricae</i>: “X Agosto”</p> <p><b>G. D’Annunzio</b> Vita, opere e poetica dell’Estetismo Da <i>Il piacere</i>: “Il ritratto dell’esteta” Da <i>Le Vergini delle rocce</i>: “Il programma del superuomo” Da <i>Alcyone</i>: “La pioggia nel pineto” Dal <i>Notturmo</i>: “«Imparo un’arte nuova»”</p> <p><b>G. Carducci</b> Dalle <i>Odi barbare</i>: “Dinanzi alle Terme di Caracalla”</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Saper comprendere le scelte formali introdotte da una nuova cultura</li> <li>- Ampliare il patrimonio linguistico e lessicale</li> <li>- Saper riconoscere le fasi evolutive della produzione letteraria di un autore</li> <li>- Sviluppare la sensibilità estetica da un autonomo approccio al testo letterario</li> </ul>	Verifiche orali Discussioni Prove scritte con produzione di diversi tipi di testo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La poesia del primo Novecento e le Avanguardie: Crepuscolari, Futuristi e Vociani</li> <li>• La narrativa del primo Novecento <b>S. Corazzini</b> Da <i>Piccolo libro inutile</i>: “Desolazione del povero poeta sentimentale” <b>A. Palazzeschi</b> Da <i>L’incendiario</i>: “E lasciatemi divertire!”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Saper correlare aspetti formali, ideologici e poetici</li> <li>- Saper cogliere l’evoluzione formale e linguistica del testo poetico</li> <li>- Saper riconoscere i caratteri innovativi del te-</li> </ul>	Verifiche orali Discussioni Prove scritte con produzione di diversi tipi di testo

<p><b>D. Campana</b> Da <i>Canti orfici</i>: “L’invetriata”</p> <p><b>L. Pirandello</b> Vita, opere e poetica dell’Umorismo Da <i>Novelle per un anno</i>: “Il treno ha fi- schiato” Da <i>Il fu Mattia Pascal</i>: “Adriano Meis”, Da <i>Uno, nessuno e centomila</i>: “Il naso di Moscarda” Da <i>Sei personaggi in cerca d’autore</i>: “L’ingresso dei sei personaggi”</p>	<p>sto poetico</p> <p>- Saper comprendere il ruolo dell’intellettuale nella cultura e nella storia del suo tempo</p>	
Argomenti svolti in DaD		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lirica tra le due guerre: L’Ermetismo</li> <li>• Letteratura del dopoguerra: il Neorealismo</li> </ul> <p><b>G. Ungaretti</b> Vita, opere e ricerca della «poesia pura» Da <i>L’allegria</i>: “San Martino del Carso”, “Veglia”, “Fratelli”, “Soldati”, “Mattina”</p> <p><b>E. Montale</b> Vita, raccolte poetiche e «correlativo oggettivo» Da <i>Ossi di seppia</i>: “Meriggiare pallido e assorto”, “Spesso il male di vivere ho incontrato” Da <i>Le occasioni</i>: “Non recidere, forbice, quel volto” Da <i>Satura</i>: “Avevamo studiato per l’aldilà”</p> <p><b>L. Sciascia</b> Vita, opere e la denuncia sociale Da <i>Il giorno della civetta</i>: “Forse che hanno sparato?”</p>	<p>- Saper cogliere ed apprezzare le caratteristiche peculiari del linguaggio poetico</p> <p>- Saper cogliere l’importanza sociale della letteratura del secondo dopoguerra</p>	<p>Verifiche orali Discussioni Prove scritte con produzione di diversi tipi di testo</p>



## STORIA

LIBRO DI TESTO ADOTTATO: **Vittoria Calvani - STORIA E PROGETTO** Vol. 3 Ed. A.  
MONDADORI SCUOLA

ARGOMENTI SVOLTI	OBIETTIVI	TIPOLOGIE DI VERIFICA
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Economia e società del primo '900</b> L'età Giolittiana <i>La Belle Epoque</i> Il caso Dreyfus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscere le varie fasi della evoluzione politica ed economica</li> <li>- Acquisire l'abitudine a problematizzare e concettualizzare fatti ed eventi storici</li> <li>- Acquisire un linguaggio specifico</li> </ul>	Verifiche orali Prove strutturate Discussioni
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>La Prima Guerra Mondiale e la Rivoluzione Russa</b> L'arretratezza russa e la rivoluzione del 1905 La prima guerra mondiale: tra interventisti e neutralisti Il trattato di Versailles e la pace instabile La Rivoluzione Russa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilizzare schemi causali per spiegare fatti storici</li> <li>- Saper analizzare fenomeni di lunga, media e breve durata</li> <li>- Maturare e perseguire il principio della solidarietà</li> </ul>	Verifiche orali Prove strutturate Discussioni
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>L'età della crisi, i totalitarismi</b> Crisi del '29 e New Deal Mussolini e il Fascismo Hitler e il Nazismo Stalin e le purghe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscere lo sviluppo complessivo e i mutamenti sociali, politici, economici e culturali dei diversi Paesi</li> </ul>	Verifiche orali Prove strutturate Discussioni
Argomenti svolti in DaD		
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>La Seconda Guerra Mondiale</b>  Cause ed episodi principali del secondo conflitto mondiale L'Italia nella Seconda Guerra Mondiale La Shoah e i massacri delle foibe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capire i meccanismi che coinvolsero i vari Paesi nella Seconda Guerra Mondiale</li> <li>- Conoscere le principali conseguenze della guerra</li> </ul>	Verifiche orali Prove strutturate Discussioni
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Il nuovo equilibrio mondiale</b> Il Bipolarismo La "Guerra Fredda" La Decolonizzazione L'Italia repubblicana</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Cogliere la dimensione storica del mondo attuale</li> <li>- Comprendere le ragioni storiche delle attuali differenze di sviluppo tra le varie zone del mondo</li> </ul>	Verifiche orali Prove strutturate Discussioni

# Lingua e cultura Inglese

Testo in uso: Business Globe

Descrittori	Competenze	Funzioni
<b>Production</b>	<b>Sectors of production.</b> <b>Types of economic systems:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>the free market system</li> <li>the planned system</li> <li>the mixed economy</li> </ul>	Understand and give information about mixed, planned and market economy. Understand and use basic vocabulary connected with business
<b>Commerce and Trade</b> <b>Business organization:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>sole trader</li> <li>Partnerships</li> <li>Limited companies</li> <li>Multinationals</li> </ul>	<b>Home trade</b> <b>International Trade</b> <b>Regulating international trade</b>	Understand and give information about home trade, international trade. Understand and use basic vocabulary connected with business organization
<b>The Offshoring phenomenon</b>	<b>Production offshoring</b> <b>Service offshoring</b>	Understand and give information about offshoring phenomenon.
<b>Teleworking as a pattern of work</b>	<b>Working from home</b>	Understanding the phenomenon.
<b>Marketing</b> <b>On line marketing</b>	<b>The marketing mix and the four Ps:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Product</li> <li>Price</li> <li>Production</li> <li>Place</li> </ul>	
<b>Cultural Studies:</b>	<b>The 44 Countries in Europe :</b> Language, population, size, location and borders, currency, religion. <b>In particular :</b> <b>The United Kingdom of Britain and Northern Ireland:</b> Capital, official language, recognized regional languages, Countries of the U.K., government, legislature, administrative divisions, geography, climate. <b>France :</b> The semi-presidential constitutional republic of France, government, legislature, metropolitan France, the overseas regions of France, the 18 administrative divisions, geography, climate. <b>Italy :</b> Government, legislature, administrative divisions, geography, seas, islands. <b>Germany :</b> The federal republic of Germany, government, legislature, administrative divisions, geography,	Understand and give information about the European Union

	<p>climate.</p> <p><b>Spain</b> :Government, legislature, administrative divisions, language and co-official languages(Catalan Basque language) , geography.</p> <p><b>Greece</b> : Government, legislature, administrative divisions,geography, seas, islands.</p>	
<b>Cultural Studies</b>	<p><b>The European Union- History :</b></p> <p><b>Preliminary(1945-57)</b></p> <p><b>Treaty of Rome(1957-92):the European Economic Community</b></p> <p><b>Maastricht Treaty(1992-2007): the European Community</b></p> <p><b>Monetary Union(1999-present)</b></p> <p><b>Schengen Treaty (2007-present)</b></p> <p><b>The European Parliament</b></p>	<p><b>Understand and give information about the European Union</b></p>
<p><b>Cultural Studies</b></p> <p><b>Argomento trattato in Didattica a Distanza</b></p>	<p><b>What is Corona Virus or Covid 19?</b></p> <p><b>Dealing with Corona Virus Anxiety.</b></p>	<p><b>Understand and give information about the Corona Virus.</b></p>

# MATEMATICA

Libro di testo: **La matematica a colori – Vol. 4**  
**Leonardo Sasso – DEA PETRINI**

Argomenti svolti nell'anno e nel corso della DaD	Obiettivi raggiunti	Tipologia delle prove di verifica
<p>MODULO 1:</p> <p><b>RICHIAMI</b></p> <p><b>Disequazioni algebriche</b></p> <p>Disequazioni di secondo grado con l'ausilio della parabola: intere, frazionarie, sistemi di disequazioni.</p> <p>Disequazioni di grado superiore al secondo.</p>	<p>Risolvere disequazioni razionali con l'ausilio della parabola.</p>	<p>Interrogazioni</p> <p>Prove scritte</p>
<p>MODULO 2:</p> <p><b>LE FUNZIONI E LE LORO PROPRIETA'</b></p> <p>Funzione reale di variabile reale. Dominio. Codominio. Funzioni notevoli: funzione di primo, secondo grado e cenni di funzioni crescenti e decrescenti; continuità.</p>	<p>Precisare il concetto di funzione.</p> <p>Saper definire e classificare funzioni;</p> <p>Saper determinare l'insieme di esistenza di una funzione.</p> <p>Saper determinare l'intersezione con gli assi di una funzione.</p> <p>Saper determinare il segno di una funzione.</p> <p>Saper tracciare il grafico delle principali funzioni elementari.</p>	<p>Interrogazioni</p> <p>Prove scritte</p>
<p>MODULO 3</p> <p><b>ILIMITI</b></p> <p><b>Limiti di funzione</b></p> <p>Approccio intuitivo al concetto di limite di una funzione. Limite di una funzione in un punto: definizione e verifica di limite finito tendente ad un valore finito, cenni di limite infinito. Le funzioni continue.</p> <p><b>Il calcolo dei limiti</b></p> <p>Le operazioni sui limiti: il limite della somma algebrica e del prodotto di due funzioni, il limite del quoziente di due funzioni.</p> <p>Le forme indeterminate: la forma indeterminata <math>\infty/\infty</math> e <math>0/0</math>.</p>	<p>Interpretare graficamente la definizione di limite finito di una funzione in un punto.</p> <p>Saper calcolare semplici limiti con l'ausilio delle tabelle ed effettuarne la verifica applicando la definizione di limite finito di una funzione in un punto.</p> <p>Saper operare con semplici limiti.</p> <p>Calcolare i limiti di forme indeterminate.</p>	<p>Interrogazioni</p> <p>Prove scritte</p>
<p>MODULO 4</p> <p><b>LA DERIVATA DI UNA FUNZIONE</b></p> <p>La tangente a una curva, il rapporto in-</p>	<p>Definire il concetto di derivata.</p> <p>Saper interpretare geometricamente la</p>	<p>Interrogazioni</p> <p>Prove scritte</p>

<p>crementale, la derivata di una funzione, il calcolo della derivata. Le derivate fondamentali. I teoremi sul calcolo delle derivate: la derivata del prodotto di una costante per una funzione, della somma di funzioni, del prodotto di funzioni e del quoziente di due funzioni. La derivata di una funzione composta.</p>	<p>derivata.</p> <p>Calcolare la derivata della somma, del prodotto, del quoziente, della potenza di una funzione.</p> <p>Calcolare la derivata di semplici funzioni composte.</p>	
<p>MODULO 5 <b>LO STUDIO DELLE FUNZIONI</b></p>	<p>Saper disegnare il grafico probabile di una funzione razionale intera e fratta.</p>	

## MATERIA: DIRITTO ED ECONOMIA

Libro di testo: **Nuovi percorsi di diritto ed economia 1 - SIMONE**

Argomenti svolti nell'anno	Obiettivi	Tipologie delle prove di verifica
<b>IL CONTRATTO</b> (Ripetizione) -Elementi essenziali -Classificazioni -Invalidità	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscere il processo di formazione del contratto</li><li>• Saper indicare le caratteristiche delle varie figure contrattuali</li><li>• Arricchire le capacità di comprensione del testo di un contratto</li><li>• Saper individuare gli strumenti di tutela del contraente in caso di contratto invalido</li></ul>	Analisi e confronto su ipotesi di contratto. Discussione collettiva Verifica orale e scritta tramite test
<b>I CONTRATTI TIPICI</b>  <b>COMPRAVENDITA</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Disciplina codicistica Elementi. Diritti e doveri delle parti.</li><li>- Garanzia per i vizi e l'evizione. Aliud pro alio</li><li>- Particolari tipi: vendita di cose future, rateale con riserva di proprietà, con patto di riservato dominio</li><li>- La vendita Fuori dai locali commerciali.</li><li>- Diritto di recesso e tutele del consumatore, anche sul piano giudiziario</li></ul> <b>PERMUTA</b>  Permuta delle aree edificabili  <b>LOCAZIONE</b>  Disciplina codicistica Diritti e doveri delle parti Legislazione sulla Locazione ad uso abitativo e Locazione ad uso diverso-Diritto di prelazione  <b>MUTUO</b> Disciplina – Diritti e obblighi delle parti Gli interessi e l'usura  <b>MANDATO</b>  Disciplina codicistica Responsabilità del mandatario. Mandato con e senza rappresentanza.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscere la disciplina codicistica delle figure contrattuali trattate</li><li>• Saper analizzare compiutamente le stesse, distinguendo le peculiarità</li><li>• Potenziare le capacità critiche e le abilità espressive in relazione a casi pratici prospettati</li><li>• Saper indicare soluzioni logiche in ordine ad ipotesi contrattuali</li><li>• Saper collegare tra loro figure contrattuali similari</li><li>• Conoscere le possibili forme di tutela del Consumatore specialmente nella vendita fuori dai locali commerciali</li></ul>	Analisi e commento delle norme del codice civile  Confronto tra diverse ipotesi interpretative Discussione collettiva  Verifiche orali e scritte anche sotto forma di prova strutturata

<p>COMMISSIONE</p> <p>Disciplina. Commissionario contraente in proprio. Star del credere</p> <p>CONTRATTO ESTIMATORIO</p> <p>Disciplina codicistica</p> <p>CONTRATTO D'OPERA</p> <p>Disciplina codicistica Caratteri distintivi Il contratto d'opera professionale. Responsabilità del professionista</p> <p>APPALTO</p> <p>Disciplina codicistica Variazioni. Diritti ed obblighi delle parti. Garanzie. Rovina di edifici Estinzione. Azione surrogatoria</p> <p>I TITOLI DI CREDITO</p> <p>Nozione. Caratteri. Tipologie Regime delle eccezioni</p> <p>DEPOSITO</p> <p>Disciplina codicistica Il deposito irregolare Il deposito in albergo Il deposito nei magazzini generali La fede di deposito e la nota di pegno</p>		<p>SVOLTO IN PARTE IN Didattica a distanza</p> <p>Didattica a distanza Videolezione con registrazione</p> <p>Didattica a distanza Videolezione con registrazione</p>
<p>CONTRATTO DI LAVORO</p> <p>Fonti del diritto del lavoro Norme costituzionali. Lo Statuto dei lavoratori Il Contratto collettivo di lavoro. Caratteri Il Contratto individuale. Patto di prova Assunzione Diritti ed obblighi delle parti Sospensione del rapporto.Cessazione. Il licenziamento e la tutela del lavoratore. La Legge Fornero e il nuovo art. 18 dello Statuto Forme di contratti a tempo determinato introdotti dalla “ Legge Biagi” del 2003. La riforma del Lavoro introdotta nel 2015 con il jobs act.</p>	<p>Comprendere le dinamiche del rapporto di lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acquisire consapevolezza sui diritti e doveri del lavoratore</li> <li>• Conoscere gli strumenti di tutela del lavoratore</li> </ul>	<p>Didattica a distanza Videolezione con registrazione</p> <p>Discussione collettiva</p>

<p><b>CITTADINANZA E COSTITUZIONE</b></p> <p>Caratteri della nostra Costituzione e attualità dei suoi principi dopo 70 anni</p> <p>Il principio della partecipazione responsabile alle vita democratica e dei LIMITI alle libertà individuali, anche alla luce degli obblighi di rispettare le restrizioni imposte a seguito della pandemia</p>	<p>Conoscere la struttura della Costituzione e il valore delle norme costituzionali quale massima espressione dei principi su cui si fonda il nostro sistema democratico repubblicano</p> <p>Riflettere sull'importanza del ruolo del singolo nella vita collettiva, quale diretta manifestazione di cittadinanza attiva</p>	<p>Didattica a distanza</p> <p>Video</p> <p>Discussione con videoconferenza</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------



## Tecniche professionali dei servizi commerciali - Tecnologie informatiche

**LIBRO DI TESTO:** Nuovo Tecniche prof.li dei servizi commerciali – P. Bertoglio S. Rascioni - TRAMONTANA

Argomenti svolti nell'anno	Obiettivi	Tipologia delle prove di verifica
<b>Modulo A</b> Il bilancio d'esercizio e la fiscalità di impresa <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Dalla situazione contabile al bilancio di esercizio- scritture di assestamento</li> <li>◆ La comunicazione economico-finanziaria e il bilancio d'esercizio: Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto finanziario e Nota Integrativa</li> <li>◆ Principi contabili e criteri di valutazione</li> <li>◆ Altri documenti del sistema informativo di bilancio: relazione sulla gestione, relazione del collegio sindacale, relazione della società di revisione e</li> <li>◆ Le analisi di bilancio per indici</li> <li>◆ La rielaborazione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico</li> <li>◆ I principali indici patrimoniali finanziari reddituali e di produttività</li> <li>◆ L'interpretazione della gestione mediante gli indici di bilancio</li> <li>◆ Le imposte dirette sulle società di capitali: IRES - IRAP</li> <li>◆ Dal reddito di bilancio al reddito fiscale: variazioni in aumento e variazioni in diminuzioni</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Saper leggere redigere e interpretare un bilancio d'esercizio nei suoi aspetti fondamentali</li> <li>◆ Conoscere i principi contabili e i criteri di valutazione</li> <li>◆ Conoscere alcuni indici e gli obiettivi dell'analisi di bilancio</li> <li>◆ Saper rielaborare il bilancio d'esercizio</li> <li>◆ Calcolare gli indici patrimoniali, finanziari ed economici interpretare i risultati dell'analisi di bilancio</li> <li>◆ Conoscere la relazione tra il reddito civilistico e il reddito fiscale e alcuni esempi di variazioni fiscali</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Interrogazioni orali</li> <li>◆ Compiti scritti</li> <li>◆ Test con quesiti a risposta multipla</li> <li>◆ Discussioni collettive su argomenti attuali di carattere economico</li> <li>◆ Case history</li> </ul>
<b>Modulo B</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ La contabilità gestionale</li> <li>◆ La classificazione dei costi</li> <li>◆ L'oggetto di calcolo dei costi: per commessa, per processo e per lotto</li> <li>◆ Direct costing e full costing</li> <li>◆ Costi variabili e costi fissi</li> <li>◆ La break even analysis</li> </ul> <b>Modulo C (argomenti svolti in DaD)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ La direzione e il controllo di gestione</li> <li>◆ La pianificazione e la programmazione</li> <li>◆ Il budget: economico, degli investimenti e finanziario</li> <li>◆ I budget settoriali</li> <li>◆ Il controllo budgetario e il reporting</li> <li>◆ Il business plan</li> <li>◆ Il marketing plan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Conoscere i concetti e gli scopi della pianificazione e programmazione</li> <li>◆ Conoscere le strategie di marketing</li> <li>◆ Saper descrivere le parti che costituiscono un business plan</li> <li>◆ Saper rappresentare graficamente i costi fissi e i costi variabili</li> <li>◆ Rappresentare graficamente il break even point</li> <li>◆ Conoscere la finalità del controllo budgetario</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Interrogazioni orali</li> <li>◆ Compiti scritti</li> <li>◆ Test con quesiti a risposta multipla</li> <li>◆ Discussioni collettive su argomenti attuali di carattere economico</li> <li>◆ Case history</li> <li>◆ Attività laboratoriale: utilizzo del software di contabilità generale Aquila, Word ed Excel</li> </ul>

## LINGUA FRANCESE

**LIBRO DI TESTO:** Schiavi – Boella, LE COMMERCE EN POCHE, Petrini.

Argomenti svolti nell'anno e nel corso della DaD	Obiettivi	Tipologia delle prove di verifica
<b>Révision du commerce :</b> Les parties de la lettre commerciale. Le commerce. Le commerçant et ses obligations. La lettre de commande.	Sviluppare e potenziare le abilità di comprensione e produzione; approfondire e consolidare il lessico. Saper comporre semplici lettere fax o mail, comprenderne il contenuto oltre la sua struttura e le sue caratteristiche. Saper redigere una lettera di ordine anche “en ligne”.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verifiche scritte individuali e di gruppo</li> <li>• Verifiche scritte e orali, questionari a scelta multipla, a risposta singola</li> <li>• Attività di gruppo</li> <li>• Compilazione di lettere, fax, mail</li> <li>• Conversazioni telefoniche e dialoghi</li> <li>• Analisi di testi di diversa natura</li> <li>• Visione di film, video</li> </ul>
<b>La Banque et l'organisations du système bancaire.</b> Les services de la banque et les opérations de la banque. Les principaux types de banque : la banque de France.	Comprendere il ruolo e il funzionamento delle banche. Conoscere le operazioni bancarie. Conoscere e distinguere le diverse categorie di banche.	
<b>La vente.</b> Le marketing et la globalisation.	Sviluppare abilità di analisi sulle potenzialità del mercato. Saper valutare i rischi legati al mercato. Saper sviluppare strategie di marketing efficaci.	
<b>L'entreprise et ses intermédiaires.</b> <b>Les sociétés</b>	Saper riconoscere le diverse forme di impresa e i diversi tipi di remunerazione. Saper riconoscere le diverse forme di società.	
<b>CIVILISATION :</b> <b>Le Président de la République française et ses pouvoirs.</b> <b>Le Gouvernement et le Parlement.</b> <b>Paris et les monuments de son passé.</b> <b>Versailles : Louis XIV</b>	Saper presentare una regione, una città evidenziandone anche le differenze sul piano politico ed economico con il proprio paese d'origine. Conoscere un periodo storico e saper contestualizzare un avvenimento. Saper presentare la Francia da una prospettiva turistica.	
<b>Textes d'actualité: le Paypal</b>	Sviluppare e potenziare le abilità di comprensione e produzione di testi di vario genere (orali, scritti)	

## TECNICHE DI COMUNICAZIONE

**LIBRO DI TESTO:** A Camissa P Tournour- Viron “Tecniche di Comunicazione - Scuola

Argomenti svolti nell'anno IN PRE-SENZA	Obiettivi	Tipologia delle prove di verifica
La vendita	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saper individuare e riconoscere le fasi del processo di distribuzione e le peculiarità della comunicazione</li> <li>• Saper individuare le caratteristiche del punto vendita e il suo valore comunicativo</li> </ul> <p>Saper individuare e scegliere gli elementi che consentono una gestione efficace del punto vendita e dei relativi reclami</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendere come interagire nell'area della gestione commerciale per le attività relative al mercato e finalizzate al raggiungimento della customer satisfaction</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Interrogazioni orali</li> <li>♦ Test con quesiti a risposta multipla e aperta</li> <li>♦ Discussioni collettive su argomenti</li> </ul>
IL DIRECT MARKETING	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saper individuare le caratteristiche del marketing di relazione e gli strumenti del direct marketing</li> <li>• Saper individuare le caratteristiche del database e quelle del telemarketing</li> <li>• Saper sia applicare la redemption per valutare i risultati del direct marketing, sia individuare le caratteristiche del CRM</li> <li>• Comprendere come interagire nell'area della gestione commerciale per le attività relative al mercato e finalizzate al raggiungimento della Customer satisfaction</li> </ul>	

Argomenti svolti nell'anno in DAD	Obiettivo	Tipologia delle prove di verifica
Istaurare i rapporti con i media: l'attività dell'ufficio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saper riconoscere e individuare le attività dell'ufficio PR e degli elementi distintivi di un comunicato stampa</li> <li>• Saper stilare un comunicato stampa e monitorare le uscite</li> <li>• Saper individuare le differenze tra gli speciali giornalistici e i pubbliredazionali</li> <li>• Comprendere come utilizzare gli strumenti di comunicazione visi-</li> </ul>	

	va e multimediale anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione di rete • Comprendere e individuare come utilizzare	
Stampa	gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento	
Criteri per definire e progettare campagne pubblicitarie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuare e selezionare gli elementi di una campagna pubblicitaria</li> <li>• Individuare e selezionare le parti dell'annuncio pubblicitario</li> </ul>	

## EDUCAZIONE FISICA

Argomenti svolti nell'anno	Obiettivi raggiunti	Tipologia delle prove di verifica
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Nozioni di autonomia umana</b> Sistema cardio-circolatorio; apparato muscolare; apparato articolare; sistema endocrino.</li><li>• <b>Nozioni di pronto soccorso</b> Stiramenti e strappi muscolari; contusioni; distorsioni e lussazioni articolari; ferite; fratture</li><li>• <b>Malattie infettive</b> Prevenzione e cura</li><li>• <b>Il fumo e le droghe</b> Danni provocati sull'organismo; il doping nello sport</li><li>• <b>L'alimentazione nello sportivo</b> Valori energetici degli alimenti; l'idratazione salina; anoressia e bulimia</li><li>• <b>L'igiene del corpo e dell'ambiente</b></li><li>• <b>Regole di gioco sportivo e di squadra</b> Calcio e pallavolo</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Conoscenza del proprio corpo Apprezzare e conservare la salute e il benessere del proprio corpo; saperli mantenere inalterati nel tempo</li><li>✓ Socializzare e rispettare gli altri Conoscere e rispettare le regole di gioco e saperle applicare anche nella vita quotidiana</li></ul>	Test a risposta multipla. Test di prove pratiche sulle capacità fisiche e di coordinazione neuro-motoria

# RELIGIONE CATTOLICA

LIBRO DI TESTO: “I-RELIGIONE ” EDB vol. Unico.

Argomenti svolti nell'anno	Obiettivi	Tipologia delle prove di verifica	Attività integrative svolte a supporto
<p><b>La fede in rapporto con la cultura, il progresso, la scienza e la politica:</b></p> <p>Fede e cultura. Fede e progresso. Fede e scienza. Fede e politica.</p> <p>Il lavoro e l'uomo: la dimensione e rilevanza personale e sociale del lavoro.</p>	<p>Far acquisire culturalmente la prospettiva antropologica, storica e sociale del Cristianesimo.</p> <p>Sviluppare un maturo senso critico e un personale progetto di vita, riflettendo sulla propria identità nel confronto con il messaggio cristiano, aperto all'esercizio della giustizia e della solidarietà in un contesto multiculturale.</p> <p>Cogliere la presenza e l'incidenza del cristianesimo nelle trasformazioni storiche prodotte dalla cultura del lavoro e della professionalità.</p>	<p>Partecipazione e comportamento corretto durante le lezioni.</p> <p>Lezione frontale-dialogata-cooperativa.</p> <p>Problem-solving- Brain storming.</p> <p>Ricerche varie sulle tematiche proposte utilizzando anche il PC-Navigazione guidata in Internet- Dialoghi e Conversazioni- Appunti e schemi sintetici del docente.</p>	
<p><b>Il progetto di vita cristiano:</b></p> <p>Il valore della vita alla luce della visione cristiana.</p> <p>La persona e le sue dimensioni.</p> <p>La vita: Un dono da accogliere.</p> <p>Definire la persona umana e le sue dimensioni.</p> <p>La particolarità del Progetto Cristiano e il concetto di Vocazione.</p> <p>L'uomo e la donna creati ad “immagine e somiglianza” di Dio.</p>	<p>Conoscenza in maniera corretta della Sacra Bibbia.</p> <p>La Vocazione intesa come chiamata alla vita e responsabilità di una risposta libera e cosciente da parte dell'uomo per il rispetto ed accoglienza della stessa in quanto UNICA ed IRRIPETIBILE e ,soprattutto SACRA.</p>		
<p><b>La tentazione di credere:</b></p> <p>Il rapporto Scienza e Fede.</p> <p>L'origine dell'Universo alla luce della Sacra Scrittura.</p> <p>Come si concilia la ragione con la fede alla</p>	<p>Confronto con il Cattolicesimo e altre confessioni cristiane</p> <p>Conoscenza in maniera corretta della Sacra Bibbia</p> <p>Riflessione su Fede e Ragione in base a documenti del Magi-</p>		

luce dell'Enciclica "Fides et ratio"(Sintesi).	stero Ecclesiale.		
<b>La voce della coscienza:</b> La coscienza morale. Le categorie di bene e male, e l'opzione fondamentale. Il rapporto coscienza, libertà e verità nelle scelte morali alla luce delle Beatitudini.	Cogliere gli elementi fondanti la morale cattolica: definire la coscienza-saper discernere tra bene e male-e soprattutto saper fare, agire in forza dell'opzione fondamentale operata ed orientata al Sommo Bene secondo l'insegnamento della Chiesa.  L'etica Religiosa.  Conoscenza in maniera corretta della Sacra Bibbia.  Riflessione su Fede e Ragione in base a documenti del Magistero Ecclesiale.		
<b>L'etica della pace alla luce dell'Enciclica "Laudato si":</b> Introduzione. Gli orientamenti della Chiesa su aspetti peculiari della realtà sociale ed economica nel contesto della Globalizzazione. Gli orientamenti della Chiesa sull'etica personale e sociale.	Riflessione sulla pace in base a documenti del Magistero Ecclesiale.  Gli orientamenti della Chiesa sull'etica personale e sociale in un mondo globalizzato e in continuo cambiamento.		
<b>Ecumenismo e Dialogo Inter-religioso:</b> Concetto e differenza tra Ecumenismo e Dialogo Inter-religioso. Il cammino fatto dalla Chiesa per ricostruire l'unità tra le Chiese Cristiane. I nuovi movimenti religiosi. I valori etici a confronto con le altre Religioni.	Il concetto di ecumenismo e il cammino di comunione tra le chiese cristiane a partire dal Concilio Vat. II.		

## ***Metodi – Strumenti – Verifiche – Criteri di valutazione***

### ***Metodi***

Il metodo di lavoro ha avuto come punto di partenza la lettura e l'analisi dei vari testi (letterari, giuridici e tecnici). La lettura, è stata inoltre, occasione di discussione e confronto di ipotesi interpretative.

Si è mirato soprattutto ad una trattazione di contenuti per stimolare gli allievi coinvolgendoli attivamente nelle varie proposte didattiche, responsabilizzandoli e rendendoli partecipi nelle varie attività.

Il metodo adottato ha previsto le seguenti fasi:

- elaborazione teorica degli argomenti fino a portare l'alunno a comprenderli ed interpretarli
- applicazione dei contenuti con esercitazioni scritte e pratiche in laboratorio, intesi come analisi dei concetti studiati

Si è utilizzato anche una metodologia per problemi che ha mirato a favorire lo sviluppo di capacità logiche, di analisi, di riflessione critica, di formulazione di ipotesi risolutive in modo da coinvolgere nel dialogo educativo e nel discorso formativo tutti gli allievi, avendo cura di avviarli all'uso di un linguaggio specialistico. Per stimolare maggiormente gli alunni e per facilitare la comprensione dei concetti teorici, si è cercato di far riferimento alla realtà quotidiana, al loro vissuto, tenendo peraltro presenti le relazioni che intercorrono tra le varie discipline, in particolar modo delle discipline d'indirizzo, al fine di consentire loro un'adeguata formazione professionale.

Nel secondo quadrimestre, la metodologia della didattica a distanza ha previsto l'uso della piattaforma digitale di Classroom, attraverso la quale i docenti fornivano link a video o risorse digitali, presentazioni o tutorial, che gli alunni potevano fruire in autonomia.

### ***Strumenti***

Gli strumenti utilizzati sono stati di vario tipo ma con la sospensione dell'attività didattica la digitalizzazione è cresciuta a ritmi esponenziali.

- Libri di testo/Testi specifici
- Sussidi audiovisivi
- Laboratori / LIM
- Software e supporti multimediali



Durante il periodo dell'emergenza sanitaria i docenti hanno adottato i seguenti strumenti e le seguenti strategie per la DaD: invio di materiale semplificato, mappe, materiali di studio, articoli, esercitazioni, file audio e video, attraverso l'utilizzo esclusivo del pc e/o del tablet tramite la piattaforma Classroom o il registro elettronico. Tramite Classroom i compiti assegnati venivano poi restituiti. L'interazione con gli allievi, le spiegazioni e le interrogazioni, sono state effettuate tramite Meet.

## ***Verifiche***

Le verifiche sono state sistematiche e finalizzate non solo a stabilire il grado di apprendimento degli alunni e a rilevare periodicamente progressi e risultati conseguiti, ma anche a riscontrare la validità e l'efficacia dell'azione educativo – didattica e il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Inoltre hanno permesso ad ogni docente di predisporre degli interventi, lì dove ci sono stati squilibri qualitativi e quantitativi del rendimento, e quindi individuare le strategie di recupero per trovare una metodologia più efficace per fare raggiungere agli alunni il traguardo formativo adeguato.

Oltre alle verifiche di tipo tradizionale (interrogazioni, conversazioni, discussioni, relazioni, compiti scritti) sono state utilizzate:

- Domande informali fatte durante la lezione
- Domande formali o test suddivisi in:
  - a) Test oggettivi, a risposta multipla;
  - b) Test soggettivi con domande aperte tipo saggio a cui deve essere data una risposta costruita liberamente.

Durante la DaD le verifiche sono state effettuate tramite Meet con le video interrogazioni. Per le verifiche scritte è stata utilizzata la piattaforma Gsuite e attraverso Classroom sono stati inviati materiali ed esercizi che, una volta svolti, venivano restituiti sempre tramite la stessa piattaforma.

## Valutazione

La valutazione non è stata considerata un momento isolato, separato e scisso dalla normale azione educativa, bensì un processo svolto sotto il segno della continuità, controllato via via nel tempo e sistematicamente confrontato con le acquisizioni precedenti, con l'efficacia degli interventi predisposti e col raggiungimento o meno dei traguardi assegnati.

Per registrare il conseguimento delle conoscenze, delle competenze e delle capacità indicate dagli specifici obiettivi di ciascuna disciplina, si è fatto uso dei seguenti indicatori:

Conoscenze	Competenze	Capacità	Giudizio/Voto
Conoscenze ampie, complete e personalizzate	Sa applicare correttamente le sue conoscenze; effettua analisi complete e approfondite anche in contesti nuovi.	Sa organizzare in modo autonomo e completo le conoscenze e le procedure acquisite nelle varie discipline; effettua valutazioni esatte, approfondite ed originali in forma corretta; usa una terminologia accurata con stile personale	Ottimo/ eccellente  10-9
Conoscenze complete ed approfondite	Applica le sue conoscenze in compiti complessi senza errori né imprecisioni ed effettua analisi abbastanza approfondite.	Rielabora correttamente le sue conoscenze ed effettua autonomamente valutazioni personali e collegamenti tra le varie discipline; espone con chiarezza ed in forma corretta; usa una terminologia appropriata.	Buono  8
Conoscenze in generale complete ed abbastanza approfondite.	Sa applicare le sue conoscenze ed esegue compiti complessi, anche se con qualche imprecisione.	Sintetizza correttamente le sue conoscenze e le espone con chiarezza in forma appropriata; ha in alcuni casi autonomia di giudizio.	Discreto  7
Conoscenze essenziali non approfondite.	Esegue compiti semplici ed in forma essenzialmente corretta.	Ha elementari capacità di sintesi, talvolta dimostra autonomia di giudizio; usa in genere una terminologia appropriata.	Sufficiente  6
Conoscenze superficiali e non complete.	Commette alcuni errori in compiti abbastanza semplici.	Solo talvolta, se guidato, riesce a rielaborare e sintetizzare le sue conoscenze; usa una terminologia non sempre appropriata.	Mediocre  5
Conoscenze frammentarie e superficiali.	Non è in grado di condurre un'analisi corretta e commette errori, anche gravi, in compiti semplici.	Non sa sintetizzare le proprie conoscenze in modo corretto; le rielabora raramente e con fatica; usa una terminologia poco appropriata.	Insufficiente  4
Scarse conoscenze	Riesce raramente ad applicare le sue conoscenze anche in compiti semplici e commette molti e gravi errori.	Non riesce a sintetizzare le proprie conoscenze né a rielaborarle adeguatamente; usa una terminologia scorretta.	Scarso  3
Nessuna o poche e confuse conoscenze	Non è in grado di condurre un'analisi né di applicare conoscenze; commette errori molti gravi.	Non ha capacità di sintesi né di rielaborazione; espone in modo confuso ed incomprensibile.	Molto negativo  2

Nell'ambito delle due fasi della valutazione, quella formativa, in itinere, e quella sommativa, in fase quadrimestrale e finale, non si è registrato soltanto il conseguimento delle conoscenze, della

comprensione, delle abilità e delle competenze indicate dagli obiettivi specifici di ciascuna disciplina ma si è tenuto conto:

- dei risultati dell'apprendimento in relazione al livello di partenza
- della qualità dell'impegno personale
- del livello di partecipazione e di interesse dimostrati in classe
- della puntualità negli adempimenti richiesti
- del metodo di studio
- dell'assiduità nella frequenza
- del comportamento assunto nelle varie attività didattiche
- della partecipazione alle attività integrative, alle attività di alternanza scuola-lavoro.

In ottemperanza delle note del Ministero dell'Istruzione n° 279 dell'8 marzo 2020 e n° 388 del 17 marzo 2020, del D.L. 8 aprile 2020, n° 22, nonché dell'art. 87, comma 3\_ter (Valutazione degli apprendimenti) della legge "Cura Italia", che hanno progressivamente attribuito efficacia alla valutazione -periodica e finale- degli apprendimenti acquisiti durante la didattica a distanza, anche qualora la stessa valutazione sia stata svolta con modalità diverse da quanto previsto dalla legislazione vigente, per l'attribuzione dei voti è stata utilizzata la seguente griglia approvata dal Collegio Docenti del 27 aprile 2020 che ha tenuto conto dei criteri:

1. Frequenza delle attività di DaD
2. Interazione durante le attività di DaD sincrona e asincrona
3. Puntualità nelle consegne/verifiche scritte e orali
4. Valutazione dei contenuti delle suddette consegne/verifiche

INDICATORI Modalità sincro- na/asincrona		DESCRIPTORI DI OSSERVAZIONE DaD	NULLO 2-3	INSUFFICIENTE 4-5	SUFFICIENTE 6	BUONO 7-8	OTTIMO 9-10
PARTECIPAZIONE ALLE VIDEOLEZIONI E/O AD ALTRA ATTIVITA' DI- DATTICA		ASSIDUITA' (l'alunno/a prende/non prende parte alle atti- vità proposte)					
		PARTECIPAZIONE (l'alunno/a partecipa/non partecipa attiva- mente)					
METODO, ORGANIZZAZIO- NE ED INTERAZIONE		INTERESSE, CURA APPROFONDIMENTO (l'alunno/a rispetta tempi, consegne, appro- fondisce, svolge le attività con attenzione)					
		CAPACITA' DI RELAZIONE A DISTANZA (l'alunno/a rispetta i turni di parola, sceglie corretti modi per dialogare, sa utilizzare i di- versi canali/strumenti di comunicazione)					
DIMENSIONI DELL'AP- PRENDIMENTO (per quanto riscontrabili)		SOFT SKILLS					
SAPERE	CONOSCENZA CONTENUTI DISCIPLINARI	GESTIRE LE INFORMAZIONI (l'alunno/a sa acquisire ed organizzare dati, conoscenze ed informazioni)					
		CAPACITA' COMUNICATIVA (l'alunno/a argomenta in maniera appropria- ta, sa ascoltare/confrontarsi)					
SAPER FARE	ABILITA' SPECIFICHE	PIANIFICAZIONE ED ORGANIZZAZIONE (l'alunno/a è capace di operare con le moda- lità specifiche, di processo, del/la sape- re/disciplina)					
		CAPACITA' DI PROBLEM SOLVING (l'alunno/a sa utilizzare dati e conoscenze acquisiti/e per risolvere problemi)					
SAPER ESSERE	COMPETENZE TRASVERSALI	ADATTABILITA'/AUTONOMIA (l'alunno/a riesce ad adattarsi a situazioni nuove ed è autonomo/responsabile)					
		SPIRITO DI INIZIATIVA (l'alunno/a sa porsi e raggiungere obiettivi, utilizza conoscenze/abilità per affrontare e risolvere problemi concreti/reali)					
Assumere ad ogni descrittore / soft skills un punteggio nella ri- spettiva casella di oscillazione giudizio/punteggio, sommare e di- videre per 10 (n° descrittori) ; arrotondare per eccesso con deci- male da 0,5 in poi o per difetto da 0,4 a scendere					Somma punteggio: ...../100 Voto: ...../10		

## ***Attività curriculari, extracurriculari e integrative***

Il lavoro collegiale è stato una costante e una scelta metodologica ben precisa per il consiglio di classe, nel definire gli obiettivi educativi e cognitivi, i percorsi didattici per il loro conseguimento e i criteri di valutazione da adottare. Le attività e l'organizzazione della didattica hanno seguito la procedura per moduli

### ✓ Interventi di recupero

Gli interventi di recupero sono stati molteplici durante l'anno scolastico, in particolar modo nel mese di marzo quando, in seguito ai risultati registrati alla fine del primo quadrimestre, il Consiglio di Classe, nell'ambito della propria disciplina, ha deciso di intervenire attraverso una pausa didattica all'interno della programmazione. Durante questo periodo sono stati realizzati degli interventi:

- di recupero per i ragazzi che non hanno acquisito le conoscenze degli argomenti precedentemente trattati;
- di approfondimento per gli allievi che hanno raggiunto gli obiettivi.

Nell'ambito di questi interventi di recupero e approfondimento le attività sono state realizzate attraverso:

- ✓ Lezioni supplementari fatte anche individualmente durante l'orario delle lezioni
- ✓ Formazione di gruppi misti, composti da allievi che hanno raggiunto gli obiettivi prefissati e da altri che ancora devono raggiungerli, assegnando ai primi il compito di trasmettere ai secondi quanto questi non hanno appreso

La verifica di quanto acquisito è stata effettuata attraverso discussioni orali durante le ore di lezione mentre per la valutazione sono stati utilizzati gli strumenti tipici della valutazione sommativa.

Nel percorso formativo, strutturato in forma modulare, oltre alle normali attività curriculari, sono state inserite le seguenti attività finalizzate alla integrazione dell'offerta formativa:

Cinema	Visione del film “Vicino all’orizzonte” presso il THE SPACE di Catanzaro Lido
Cinema	Visione del film “Il primo Natale” presso il The Space di Catanzaro

	Lido
Orientamento	XIV Salone dell'Orientamento Reggio Calabria
Orientamento	Salone dell'Orientamento ASTER Rende (CS)
Orientamento	Forze di Polizia e Forze Armate Catanzaro
Progetto	Convegno "Educazione digitale & Sicurezza on line"

## ***Comportamento e criteri per l'attribuzione del voto di condotta***

Ai sensi del D.P.R. 122/09 la valutazione del comportamento degli alunni nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado, si propone di favorire l'acquisizione di una coscienza civile basata sulla consapevolezza che la libertà personale si realizza nell'adempimento dei propri doveri, nella conoscenza e nell'esercizio dei propri diritti, nel rispetto dei diritti altrui e delle regole che governano la convivenza civile in generale e la vita scolastica. Il voto di condotta viene attribuito dal consiglio di classe riunito per gli scrutini in base ai seguenti criteri generali:

- Frequenza e puntualità, anche relativamente alle lezioni tenute in DaD;
- Rispetto del regolamento d'istituto;
- Partecipazione attiva alle lezioni e alle video lezioni;
- Collaborazione con insegnanti e compagni
- Rispetto degli impegni scolastici e puntualità nelle consegne durante la DaD

<b>Voto</b>	<b>Condizioni</b>
10	è assegnato agli alunni che abbiano integrato con lodevole positività tutti gli indicatori, dimostrandosi in particolare: assidui e regolari nella frequenza, autonomi e responsabili nell'impegno, costruttivi e propositivi nella partecipazione, corretti e consapevoli nei comportamenti e nelle relazioni interpersonali, collaborativi e disponibili con i compagni, verso cui esercitano una influenza positiva.
9 e 8	sono assegnati agli alunni sulla base di un comportamento corretto, positivo e costruttivo, tenuto conto in particolare: della mancanza di assenze non giustificate o poco motivate, di una adeguata continuità e diligenza nell'impegno, della qualità del coinvolgimento nelle attività didattiche, del rispetto delle regole che governano la vita della scuola, della correttezza nelle relazioni interpersonali, dell'assenza di ammonizioni e richiami disciplinari significativi o reiterati.
7 e 6	sono assegnati per un comportamento complessivamente accettabile ad alunni che non siano incorsi in violazioni del regolamento di disciplina di oggettiva e particolare gravità, ma che: siano stati assenti senza adeguata motivazione e/o poco puntuali nel giustificare le assenze, siano stati poco costanti nell'impegno e/o poco coinvolti nelle attività scolastiche, abbiano avuto bisogno di richiami per mantenere un comportamento ed un linguaggio corretti ed educati, non disturbare le lezioni, usare con riguardo le strutture, le attrezzature e i sussidi didattici, non abbiano sempre stabilito relazioni interpersonali educate e corrette, siano incorsi in frequenti ammonimenti disciplinari o in sospensione dalle lezioni
Da 1 a 5	saranno assegnati agli alunni che siano incorsi in violazioni di particolare e oggettiva gravità che hanno comportato una sanzione disciplinare con allontanamento dalla comunità scolastica superiore ai 15 giorni o siano incorsi in provvedimenti disciplinari che hanno comportato ripetuti allontanamenti dalla scuola per: <ul style="list-style-type: none"><li>• reati che violano la dignità e il rispetto della persona umana,</li><li>• comportamenti che abbiano messo in pericolo l'incolumità delle persone,</li><li>• gravi violazioni nell'adempimento dei propri doveri, nel rispetto delle regole che governano la vita scolastica e nel rispetto dei diritti altrui e delle regole che governano la convivenza civile dopo l'irrogazione della sanzione disciplinare, non abbiano dato segno di apprezzabili e concreti</li><li>• cambiamenti nel comportamento, tali da evidenziare un sufficiente livello di miglioramento nel percorso di crescita e maturazione personale</li></ul>

## ***CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO***

In sede di scrutinio finale si procederà all'assegnazione dei voti (utilizzando l'intera gamma decimale) e sarà calcolato il credito scolastico secondo la tabella che segue.

L'assegnazione del credito scolastico si avvia nei due anni precedenti all'ultimo. Già negli ultimi anni l'art. 15 del D. Lgs. 62/2017 aveva attribuito al credito scolastico maturato dagli studenti nel secondo biennio e nell'ultimo anno di corso un peso decisamente maggiore nella determinazione del voto finale dell'esame di Stato rispetto alla precedente normativa, elevando tale credito da venticinque punti su cento a quaranta punti su cento rispetto alla precedente normativa, per dare un peso maggiore al percorso scolastico.

Le condizioni imposte dall'emergenza Coronavirus hanno portato ad un ripensamento dell'esame delle V classi della scuola secondaria di II grado, prevedendo un colloquio senza prove scritte. Per questo motivo il credito scolastico sarà attribuito fino ad un massimo di sessanta punti di cui diciotto per la classe terza, venti per la classe quarta e ventidue per la classe quinta; di conseguenza sarà necessario convertire il credito scolastico attribuito negli anni precedenti, secondo le tabelle di conversione allegate all'ordinanza degli esami di stato.

<b>Media</b>	<b>Classe terza</b>	<b>Classe quarta</b>	<b>Classe quinta</b>
<b>&lt;5</b>			punti 9-10
<b>5-5,9</b>			punti 11-12
<b>6</b>	punti 11-12	punti 12-13	punti 13-14
<b>6,1-7</b>	punti 13-14	punti 14-15	punti 15-16
<b>7,1-8</b>	punti 15-16	punti 16-17	punti 17-18
<b>8,1-9</b>	punti 16-17	Punti 18-19	punti 19-20
<b>9,1-10</b>	punti 17-18	Punti 19-20	punti 21-22

Per l'attribuzione del credito scolastico che prevede l'ulteriore punto nella banda di oscillazione si terrà conto dei seguenti parametri:

- IRC o attività alternativa
- Interesse impegno e partecipazione
- Frequenza costante anche in DaD e puntualità nelle consegne
- Partecipazione PCTO
- Partecipazione attività integrative

La valutazione positiva di almeno tre dei predetti parametri contribuiranno all'assegnazione dell'ulteriore punto di credito.



## TESTI DI LETTERATURA ITALIANA

LUIGI PIRANDELLO, *Il fu Mattia Pascal*, “Adriano Meis”

GABRIELE D’ANNUNZIO, *Notturmo*, “«Imparo un’arte nuova»”

GIUSEPPE UNGARETTI, *L’allegria*, “San Martino del Carso”

LEONARDO SCIASCIA, *Il giorno della civetta*, “Forse che hanno sparato?”

EUGENIO MONTALE, *Ossi di seppia*, “Spesso il male di vivere ho incontrato”

GABRIELE D’ANNUNZIO, *Il piacere*, “Il ritratto dell’esteta”

## ARGOMENTO ELABORATO ASSEGNATO

COGNOME E NOME	ARGOMENTO
Cardamone Emanuele	New economy – Le start up principale motore di nuova occupazione – Bilancio di una start up
Celestino Sara Valentina	Mercato turistico – Web marketing – Sviluppo di un’idea imprenditoriale – Analisi SWOT – Bilancio di previsione
Critelli Giuseppe	La compravendita
El Mountacir Hajar	Crollo del fatturato per le ristorazione – Business plan di una piccola attività economica
Falvo Giuseppe	Il ruolo delle banche di fronte alla crisi e il rapporto con le imprese – Studio di fattibilità per una nuova iniziativa imprenditoriale
Merante Tommaso	Crisi di liquidità e squilibrio reddituale – Misure di sostegno-Forme di finanziamento bancarie e non bancarie
Passalacqua Cristina	La compravendita
Rinaldo Tommaso	Il rischio economico dell’imprenditore turistico- Analisi di bilancio

### *Griglia di valutazione colloquio*

INDICATORI	LIVELLI	DESCRITTORI	PUNTI	PUNTEGGIO
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle di indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso	1-2	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato	3-5	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato	6-7	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi	8-9	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi	10	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	1-2	
	II	E' in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	3-5	
	III	E' in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti con le discipline	6-7	
	IV	E' in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	8-9	
	V	E' in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	10	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	1-2	
	II	E' in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	3-5	
	III	E' in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	6-7	
	IV	E' in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	8-9	
	V	E' in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	10	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	1	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	2	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	3	

settore, anche in lingua straniera	IV	Si esprime in modo preciso e accurato, utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	4	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	5	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	1	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	2	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	3	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di un'attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	4	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali sulle proprie esperienze personali	5	
Punteggio totale della prova				

**Il Coordinatore di classe**  
**(Prof.ssa Agnese LE PERA)**



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
f.to dott.ssa Elisabetta Zaccone  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93